郵便による戸籍謄本（抄本）の請求方法

戸籍謄抄本等申請書

下記のものを、送付されたく申請します。

戸　籍　謄　本	通	除籍・原戸籍謄本	通
戸　籍　抄　本	通	身分証明書 （1項目・2項目）	通
戸　籍　の　附　票	通	その他（　　）	通

①本籍 ……

②筆頭者の氏名 ……

③必要者の氏名（抄本の場合） ……

④使用目的 ・ 提出先等 ……

⑤請求者

住　　所	
氏　　名	㊞
生　年　月　日	明治　昭和 大正　平成　　年　　月　　日
戸籍に記載されている人との続柄	
T　E　L	

⑥同封するもの

・手数料（※定額小為替）
- ・戸籍謄（抄）本　1通　450円
- ・除籍謄（抄）本　1通　750円
- ・附　票　1通　300円
- ・身分証明書　1項目 300円

（市区町村により金額が異なりますので、ご確認下さい）

・返信用封筒

宛先を記入し、切手（80円＝25ｸﾞﾗﾑまで、90円＝50ｸﾞﾗﾑまで）を貼ったもの。

※定額小為替は、郵便局でお求め下さい。

・本人であることを確認する書類

（運転免許証、写真付き住民基本台帳カード、旅券等の写し）